

REGULAMIN STYPENDIALNY JSW SA

| Data wydania | Data obowiązywania | Podstawa formalna | Poprzednia wersja dokumentu | Nadzór |
|--------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| 16.09.2020v | 16.09.2020v | Uchwała nr 558/...../X/2020 Zarządu JSW S.A. z dnia 16.09.2020v | Regulamin stypendialny JSW SA przyjęty decyzją JSW SA z dnia 14.03.2018 r. | Biuro Zarządzania Zasobami Ludzkimi JSW SA |

JASTRZĘBSKA SPÓŁKA WĘGLOWA SA

§1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin Stypendialny JSW SA (zwany dalej „Regulaminem”) określa zasady, w tym wysokość i warunki przyznawania i wypłacania stypendiów dla uczniów uczących się w trybie dziennym w szkołach kształcących w zawodach górniczych, które objęte są postanowieniami zawartych przez JSW SA porozumień (dalej zwane „Szkołami”) w sprawie współpracy w zakresie organizowania praktycznej nauki zawodu w formie zajęć praktycznych i praktyk zawodowych dla uczniów oraz gwarancji zatrudnienia w JSW SA dla absolwentów.
2. Program stypendialny skierowany jest wyłącznie do klas – zawodów określonych w porozumieniach (zwanymy dalej „klasami górniczymi”).
3. Stypendium ma charakter uznaniowy i przyznawane jest w oparciu o wyniki w nauce i zachowanie ucznia oraz frekwencję.
4. Zarząd JSW SA przyznaje uczniom Szkół klas górniczych stypendium po spełnieniu warunków określonych w niniejszym Regulaminie.

§2

Warunki udzielania stypendium

1. Zarząd JSW SA ustala stypendium w wysokości 250,00 zł brutto miesięcznie dla uczniów Szkół klas górniczych począwszy od roku szkolnego 2018/2019. W zależności od sytuacji finansowej Spółki, wysokość stypendium może ulec zmianie bądź może ono zostać zawieszona lub całkowicie zlikwidowane.
2. Warunkiem przyznania stypendium jest zawarcie umowy stypendialnej pomiędzy JSW SA, uczniem i Szkołą na czas trwania nauki. W przypadku, gdy uczeń jest niepełnoletni, umowę stypendialną podpisuje również rodzic, bądź opiekun prawny. Wzór umowy stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Stypendium będzie wypłacane przez 10 miesięcy w roku kalendarzowym (bez miesięcy wakacyjnych).
4. Szkoły zobowiązane są do przedłożenia do Biura Zarządzania Zasobami Ludzkimi JSW SA do 15 dnia każdego miesiąca listy uczniów, którzy w miesiącu poprzednim spełnili warunki wymienione w ust. 7. Przekazywane przez Szkołę listy potwierdzające spełnienie przez Uczniów warunków niezbędnych do otrzymania stypendium powinny zawierać uzyskane w zawartej umowie stypendialnej dane ucznia jak: imię i nazwisko, datę urodzenia oraz klasę, do której uczęszcza. Szkoła przekazując przedmiotową listę JSW SA, spełnia warunki niezbędne do zrealizowania postanowień umowy w celu

wypłaty stypendium, a przekazywanie w ten sposób danych osobowych Uczniów (w których posiadaniu są strony umowy) odbywać się będzie w formie udostępnienia danych pomiędzy Administratorami danych w celu realizacji zawartej umowy.

5. Po akceptacji list, o których mowa w punkcie 4 powyżej, przez Biuro Zarządzania Zasobami Ludzkimi JSW SA, zostaną one przesłane do Zespołu Wynagrodzeń JSW SA w celu dokonania wypłaty stypendium na indywidualne konto bankowe ucznia.
6. Stypendium jest płatne co miesiąc do 20-go dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni na indywidualne konto ucznia wskazane w umowie stypendialnej.
7. JSW SA nie wypłaca stypendium za miesiąc, w którym:
 - 1) uczeń miał nieusprawiedliwioną nieobecność,
 - 2) została zawarta umowa, jeżeli do jej zawarcia doszło po 10 dniu roboczym tego miesiąca.
8. JSW SA pozbawia możliwości dalszego udziału w programie stypendialnym w niżej wymienionych przypadkach:
 - 1) nie uzyskania promocji do następnej klasy,
 - 2) skreślenia z listy uczniów,
 - 3) rezygnacji z nauki w szkole.
9. Zapisu ust. 8 pkt 2) nie stosuje się w przypadku, gdy uczeń zostaje przeniesiony do klasy górniczej w innej szkole objętej porozumieniem z JSW SA.
10. W przypadku skreślenia z listy uczniów lub rezygnacji z nauki w Szkole, bądź braku promocji do następnej klasy uczeń zobowiązany jest do zwrotu równowartości 5-cio miesięcznego stypendium.
11. W przypadku, gdy skreślenie, rezygnacja lub brak promocji do następnej klasy nastąpi w związku z nadzwyczajnymi okolicznościami, możliwe jest rozłożenie należnego zwrotu stypendium na raty, bądź rozwiązanie umowy w drodze porozumienia stron bez konsekwencji finansowych dla ucznia. Każda taka sytuacja jest rozpatrywana indywidualnie na podstawie oficjalnego pisma wystosowanego przez sygnatariusza umowy. Pismo winno zawierać uzasadnienie przerwania nauki oraz opis nadzwyczajnych okoliczności.
12. W przypadku rozłożenia spłaty zwrotu stypendium na raty, warunki spłaty zostaną indywidualnie określone w porozumieniu stron.
13. W przypadku zmiany klasy, bądź specjalności zawodowej po zawarciu umowy stypendialnej uczeń zobowiązany jest poinformować o tym JSW SA za pośrednictwem oficjalnego pisma.

§ 3

Nagroda za najlepsze wyniki

1. Po zakończeniu każdego roku szkolnego JSW SA przyznaje nagrodę za wyniki w nauce dla trzech najlepszych uczniów klas górniczych z każdej Szkoły:
 - I. Miejsce – 1 500,00 zł brutto,
 - II. Miejsce – 1 000,00 zł brutto,
 - III. Miejsce – 800,00 zł brutto.
2. Nagrodę otrzymają uczniowie spełniający łącznie następujące warunki: posiadający najwyższą roczną średnią ocen (nie niższą niż 4,0), co najmniej dobre zachowanie oraz nie mający nieusprawiedliwionej nieobecności.

§ 4

Zobowiązanie do podjęcia pracy

1. Wezwania do podjęcia pracy będą się odbywać na podstawie potrzeb kadrowych JSW SA oraz indywidualnych wyników w nauce ucznia.
2. Absolwent Szkoły, który był objęty programem stypendialnym, zobowiązany jest do podjęcia pracy w JSW SA w ciągu dwóch miesięcy od dnia wezwania go przez JSW SA do podjęcia pracy, na okres co najmniej jednego roku.
3. W przypadku, gdy pomimo woli zatrudnienia absolwent odmówi podjęcia pracy w JSW SA, jest zobowiązany do zwrotu całej wypłaconej w trakcie nauki kwoty stypendium.
4. Zapisu ust. 3 nie stosuje się w przypadku, gdy uczeń odmawia podjęcia pracy w JSW SA w związku z dalszą edukacją w trybie stacjonarnym. Taka osoba traci status uczestnika programu stypendialnego i nie obowiązują go zarówno zapisy niniejszego Regulaminu, jak i umowy stypendialnej. W takiej sytuacji należy dostarczyć do Biura Zarządzania Zasobami Ludzkimi JSW SA zaświadczenie o przyjęciu na uczelnię wyższą.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. JSW SA jako przyznający stypendium może:
 - 1) wydawać dodatkowe wytyczne w sprawie postanowień niniejszego Regulaminu,
 - 2) wydawać inne decyzje w sprawach nieujętych w niniejszym Regulaminie.
2. O wszelkich zmianach niniejszego Regulaminu Szkoły będą na bieżąco informowane.
3. Nadzór nad realizacją postanowień niniejszego Regulaminu sprawuje Biuro Zarządzania Zasobami Ludzkimi JSW SA.